

মন্দিরভিত্তিক শিশু ও গণশিক্ষা কার্যক্রম-৫ম পর্যায়
হিন্দুধর্মীয় কল্যাণ ট্রাস্ট, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
১/আই, পরিবাগ, শাহবাগ, ঢাকা
www.templeedu.gov.bd

নং-১৬.০৫.০০০০.১০১.১৮.০০২.১৮. ৭০৪

তারিখ : ১৩/০৯/২০১৮ খ্রি.

বিষয় : প্রতি কার্যালয়ে ফাইল ইনডেক্স রেজিস্ট্রারের ব্যবহার সংক্রান্ত।

মন্দিরভিত্তিক শিশু ও গণশিক্ষা কার্যক্রম-৫ম পর্যায় প্রকল্পের আওতায় জেলা কার্যালয়সমূহ সরেজমিন পরিদর্শনে দেখা যায় অধিকাংশ জেলা অফিসে **ফাইল ইনডেক্স রেজিস্ট্রার** সংরক্ষণ করা হচ্ছে না। ফাইল ইনডেক্স রেজিস্ট্রার ব্যবহার না করে ডিজিটাল নথির তালিকা সংরক্ষণ করা হচ্ছে। মূলত ফাইল ইনডেক্স রেজিস্ট্রারে বিষয় ভিত্তিক সূচি তৈরী করে নথি বা ফাইল রেজিস্ট্রারভুক্ত করতে হয়। সচিবালয় নির্দেশনার আলোকে রেজিস্ট্রারে অন্তর্ভুক্ত নথি বা ফাইলটির ডিজিটাল নম্বর প্রদান করা হয়।

২। ফাইল ইনডেক্স রেজিস্ট্রার যথাযথভাবে ব্যবহারের জন্য একটি নমুনা এতদসঙ্গে সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো। সংযুক্ত নমুনা অনুসারে প্রত্যেক জেলা কার্যালয়ে ফাইল ইনডেক্স রেজিস্ট্রার যথাযথভাবে সংরক্ষণের জন্য অনুরোধ করা হলো। ভবিষ্যতে কার্যালয় পরিদর্শনে ফাইল ইনডেক্স রেজিস্ট্রার সংরক্ষণে কোন প্রকার ব্যত্যয় পরিলক্ষিত হতে সংশ্লিষ্টদের বিরুদ্ধে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

সংযুক্ত:- নমুনা ৬ খণ্ড।

(রঞ্জিত কুমার দাস)

প্রকল্প পরিচালক

মন্দির ভিত্তিক শিশু ও গণশিক্ষা কার্যক্রম-৫ম পর্যায়

ফোন : ৯৬৩৫১৫০ (অঃ)

ই-মেইল-msgs2003@gmail.com

সহকারী প্রকল্প পরিচালক (সকল)

মন্দিরভিত্তিক শিশু ও গণশিক্ষা কার্যক্রম-৫ম পর্যায়

..... জেলা কার্যালয়।

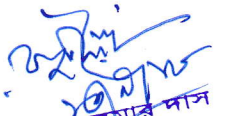
অনুলিপি :-

- ১) উপ প্রকল্প পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ), মন্দিরভিত্তিক শিশু ও গণশিক্ষা কার্যক্রম-৫ম পর্যায়।
- ২) সহকারী প্রকল্প পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)/(পরি: ও বাস্তব:)/(প্রশি: ও গবে:)/(আইটি)
- ৩) সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মন্দিরভিত্তিক শিশু ও গণশিক্ষা কার্যক্রম-৫ম পর্যায়।
- ৪) অফিস কপি।
- ৫) মাস্টার ফাইল।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্দিরভিত্তিক শিশু ও গণশিক্ষা কার্যক্রম-৫ম পর্যায়
হিন্দুধর্মীয় কল্যাণ ট্রাস্ট
ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
১/আই, পরিবাগ, শাহবাগ, ঢাকা-১০০০

ফাইল ইনডেক্স রেজিস্টার

৪০


রাজত কুমার দাস
অতিরিক্ত সচিব
প্রকল্প পরিচালক
মন্দিরভিত্তিক শিশু ও গণশিক্ষা কার্যক্রম
ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

মন্দির ভিত্তিক শিশু ও গণশিক্ষা কার্যক্রম-৫ম পর্যায় শীর্ষক প্রকল্পের নথি ইনডেক্স রেজিস্ট্রার

-ঃ সূচিপত্র ঃ-

ক্রমিক নং	বিষয় ও কোড নং	পৃষ্ঠা নম্বর
১.	অডিট (০১)	০১
২.	অর্থ/অগ্রিম (০২)	০২
৩.	অনিষ্পন্ন বিষয়ের তালিকা (০৩)	০৩
৪.	আইনগত/মামলা পরিচালনা কার্যক্রম গ্রহণ সংক্রান্ত বিষয়াদি (০৪)	০৪
৫.	কর্মবন্টন/কর্মপরিকল্পনা (০৫)	০৫
৬.	কার্যবিবরণী/মাসিক সমন্বয় সভা/বিশেষ সভা/নিয়মিত অন্যান্য সভা/কমিটি গঠন/ কমিটির নিয়মিত সভা (০৬)	০৬
৭.	ক্রয় প্রক্রিয়াকরণ (০৭)	০৭
৮.	ছুটি (০৮)	০৮
৯.	জাতীয় সংসদে প্রশ্নোত্তর/মূলতর্ষী প্রশ্নাব/অন্যান্য সংসদ বিষয়ক কার্যক্রম (০৯)	০৯
১০.	টেলিফোন প্রাপ্যতা/ সংযোগ সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম (১০)	১০
১১.	নিয়োগ সংক্রান্ত সকল কার্যক্রম (১১)	১১
১২.	পদোন্নতি সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম (১২)	১৪
১৩.	পেনশন সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম (১৩)	১৫
১৪.	প্রকল্প প্রণয়ন/উন্নয়ন প্রকল্প সংক্রান্ত/প্রকল্প বাস্তবায়ন/ প্রকল্প অনুমোদন (১৪)	১৬
১৫.	প্রকল্প থেকে রাজস্ব খাতে স্থানান্তর/পদ/সৃষ্টি/সংরক্ষণ/ আত্মীকরণ/উদ্ধৃত ঘোষণা (১৫)	১৭
১৬.	প্রতিবেদন প্রেরণ/ সংরক্ষণ/সংগ্রহ সংক্রান্ত (১৬)	১৮
১৭.	প্রেসনোট/পেপারকাটিং এর উপর কার্যক্রম/ প্রতিবাদলিপি (১৭)	১৯
১৮.	প্রশাসনিক কার্যক্রম/সংস্থার অভ্যন্তরীণ অফিস আদেশ (১৮)	২০
১৯.	বদলী/পদায়ন/প্রেষণ সংক্রান্ত সকল কার্যক্রম (১৯)	২২
২০.	বাজেট প্রণয়ন/বাজেট বরাদ্দ সংক্রান্ত কার্যক্রম (২০)	২৩
২১.	বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রেরণ/সংরক্ষণ সংক্রান্ত কার্যক্রম (২১)	২৪
২২.	বিধি/আইন/নীতি প্রণয়ন, সংশোধন, ব্যাখ্যা, পরিমার্জন ও বিলুপ্ত (২২)	২৫
২৩.	বিভিন্ন দিবস উদযাপন/পুরস্কার বিতরণ (২৩)	২৬
২৪.	বৈদেশিক সাহায্য/বৈদেশিক যোগাযোগ/দাতা সংস্থার সাথে যোগাযোগ ইত্যাদি বিষয়াদি (২৪)	২৭

১৫/১১/১৯
১৫/১১/১৯

